



Politechnika Łódzka

Wydział Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki

Załącznik nr 16
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Politechnikę Łódzką

Specyfikacja zakupu z dziedziny nauki

Dokument zatwierdzony przez:
Dziekana Wydziału Elektrotechniki, Elektroniki,
Informatyki i Automatyki Politechniki Łódzkiej
dr hab. inż. Jacka Kucharskiego, prof. uczelni

Łódź, dnia 26.06.2024 r.

Nr postępowania: W2D/BR/4/2024/PU

Specyfikacja zamówienia z dziedziny nauki

pn. Dostawa sprzętu komputerowego dla jednostek organizacyjnych Wydziału EEIA, w podziale na zadania.

Rodzaj zamówienia:

Są to dostawy służące wyłącznie do celów prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, które nie służą prowadzeniu produkcji masowej służącej osiągnięciu rentowności rynkowej lub pokryciu kosztów badań lub rozwoju.

I. Informacje ogólne:

1. Zamawiający:

Politechnika Łódzka, Wydział Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki.

Ul. B. Stefanowskiego 18, 90-537 Łódź

NIP: 7270021895, REGON: 000001583

Tel. 42 631 27 50 e-mail: edyta.zientalak-orlowska@p.lodz.pl

2. Oznaczenie postępowania: **W2D/BR/4/2024/PU**

3. Termin realizacji zamówienia:

Zadanie 1 – 21 dni od udzielenia zamówienia

Zadanie 2 – 21 dni od udzielenia zamówienia

Zadanie 3 – 21 dni od udzielenia zamówienia

Zadanie 4 – 42 dni od udzielenia zamówienia

Zadanie 5 - 21 dni od udzielenia zamówienia

Zadanie 6 - 42 dni od udzielenia zamówienia

Zadanie 7 - 14 dni od udzielenia zamówienia

Zadanie 8 - 21 dni od udzielenia zamówienia

4. **Komunikacja** odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej na niżej wskazany adres mailowy.

Wydział Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki
ul. Stefanowskiego 18, 90-537 Łódź, budynek A12
tel. +48 42 631-25-04, 42 631 24 93
www.weeia.p.lodz.pl



Osoba prowadząca postępowanie i dane kontaktowe: Edyta Zientalak-Orłowska,
edyta.zientalak-orlowska@p.lodz.pl
We wszelkiej korespondencji należy powoływać się na ww. numer postępowania.

5. Wyjaśnienia dokumentacji:

Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienia dokumentacji zamówienia w terminie 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców. Nie udziela się żadnych ustnych lub telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące istotnych elementów zamówienia.

6. Język postępowania: polski

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa:

1. Zadanie 1 – Komputery, monitory, karty graficzne i akcesoria komputerowe
 2. Zadanie 2 – Komputer
 3. Zadanie 3 – Komputery
 4. Zadanie 4 – Komputery
 5. Zadanie 5 - Sprzęt komputerowy
 6. Zadanie 6 - Komputery i akcesoria
 7. Zadanie 7 - Karty pamięci
 8. Zadanie 8 - Okulary VR
-
1. Zakres zamówienia - opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załącznikach od nr 1.1 do 1.8 do niniejszej specyfikacji (formularze cenowe dla zadań od 1 do 8)
 2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na wybrane części zamówienia (zadania).
 3. Kody CPV:
 1. Zadanie 1 – 30214000-2, 30231310-3, 30237134-7, 30237200-1
 2. Zadanie 2 – 30214000-2
 3. Zadanie 3 – 30200000-1, 30212100-9
 4. Zadanie 4 – 30200000-1, 30212100-9
 5. Zadanie 5 – 30213100-6, 48822000-6, 30234000-8
 6. Zadanie 6 – 30200000-1
 7. Zadanie 7 – 30234500-3
 8. Zadanie 8 - 30236000-2
 4. Oferowany sprzęt musi być fabrycznie nowy, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także musi spełniać wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia. Oferowany sprzęt musi spełniać wszystkie wymagania stosownych dyrektyw Unii Europejskiej oraz musi posiadać oznakowanie CE (jeżeli dotyczy) umieszczone w sposób trwały i czytelny na dostarczonym sprzęcie.
 5. Oferta ma być zgodna z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, ma być złożona na przedmiot wskazany w formularzu zadania przez Zamawiającego za pomocą nazwy produktu, producenta i kodu produktu.
 6. Gwarancja została podana w opisie przedmiotu zamówienia.
 7. Sprzęt komputerowy będący przedmiotem niniejszego postępowania jest przeznaczony dla placówki oświatowej. Powołując się na art. 83 ust. 14 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004

roku o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2023 poz. 1570) po rozstrzygnięciu postępowania i wyborze Wykonawcy, Zamawiający wystąpi do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z prośbą o wydanie zaświadczenia potwierdzającego, że zamawiany sprzęt komputerowy (zaznaczony w tabelach zadań poprzez podkreślenie tekstu) jest przeznaczony dla placówki oświatowej, co daje podstawę do zastosowania 0% stawki VAT.

8. Wykonawcy są zobowiązani do wystawienia faktur na sprzęt komputerowy ze stawką podatku VAT 0% po przekazaniu im stosownego zaświadczenia wystawionego przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

III. Wykaz oświadczeń lub dokumentów

1. Dokumenty składające się na ofertę:
 - a. Uzupełniony i podpisany Formularz oferty - załącznik nr 1;
 - b. Uzupełnione i podpisane Formularze cenowe na wybrane zadania – załączniki od nr 1.1 do 1.8.

IV. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wyznaczonym na termin składania ofert.

V. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji zamówienia oraz uzupełnić wybrane formularze cenowe stanowiące załączniki od nr 1.1 do 1.8 o ceny jednostkowe netto oferowanego asortymentu, na który ma być złożona oferta.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela.
- 3) Ofertę należy przesłać drogą elektroniczną na wskazany adres w postaci skanu podpisanych dokumentów w formie papierowej bądź jako dokumenty w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) Oferta złożona po upływie wyznaczonego terminu składania ofert nie będzie podlegała badaniu i ocenie.
- 5) Uwaga: zamawiający odrzuci ofertę:
 - a) W przypadku gdy jej treść nie odpowiada opisowi przedmiotu zamówienia sformułowanego przez Zamawiającego.
 - b) Jeżeli oferta zostanie złożona niezgodnie z treścią niniejszej specyfikacji zamówienia, w szczególności jeżeli oferta nie będzie zawierała cen poszczególnych pozycji objętych opisem przedmiotu zamówienia oraz ceny oferty.
 - c) W przypadku braku podpisu osoby uprawnionej na formularzu ofertowym i cenowym.
- 6) Wykonawca wskaże w formularzu oferty (załącznik nr 1) zadania, na które składa ofertę poprzez zaznaczenia zadania/zadań.
- 7) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - b) cena oferty z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie zwiększy kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień na każdym etapie postępowania.

VI. Miejsce i termin składania ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **04.07.2024 r. o godz. 12:00**
2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy przesłać na adres: edyta.zientalak-orlowska@p.lodz.pl

Wydział Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki
ul. Stefanowskiego 18, 90-537 Łódź, budynek A12
tel. +48 42 631-25-04, 42 631 24 93
www.weeia.p.lodz.pl

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.07.2024 r. o godz. 12:15.**

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Cenę oferty należy obliczyć w sposób następujący: cenę jednostkową netto należy pomnożyć przez liczbę sztuk/zestawów dla każdej pozycji formularza cenowego. Iloczyn ten stanowi wartość netto dla danej pozycji. Cenę oferty brutto stanowić będzie suma wartości netto poszczególnych pozycji powiększona o należny podatek VAT.
2. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym.
3. Wszystkie wykonane obliczenia powinny zostać zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

VIII. Kryteria oceny ofert: najniższa cena brutto na zadanie.

IX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

O rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający poinformuje drogą mailową Wykonawców uczestniczących w postępowaniu oraz zamieści informację na stronie IZP PŁ.

Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zostanie poinformowany drogą mailową o formalnościach związanych z zawarciem umowy. Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązuje się do zawarcia umowy/przyznania zamówienia w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

X. Klauzula informacyjna

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Łódzka Wydział Elektrotechniki, Elektroniki, Informatyki i Automatyki, 90-537 Łódź, ul. B. Stefanowskiego 18,

3. kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego można uzyskać za pośrednictwem adresu e-mailowego: iod@p.lodz.pl;

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, tj. zamieszczenie na stronie internetowej IZP PŁ www.zp.p.lodz.pl : informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, informacji o udzieleniu zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy na realizację zamówienia.

Załączniki:

Formularz ofertowy – załącznik nr 1

Formularze cenowe - załączniki od nr 1.1 do 1.8

Wzór umowy - postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy – załącznik nr 2